

**Положение**  
**о методическом объединении учителей начальных классов**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Прогимназии № 90 г. Челябинска»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение составлено в соответствии с п.1,2,3,4 ст.19, п.1-4 ст.20, пп. 20. п.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 2011 г., № 2227-р), с Уставом МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» (далее- Учреждение)
2. Методическое объединение учителей начальных классов является профессиональным объединением педагогов, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, научной и внеклассной работы по предметам, изучаемым в начальных классах.
3. Методическое объединение учителей начальных классов создается с целью координации работы учителей начальных классов, организации взаимодействия их с другими методическими объединениями учителей начальных классов других образовательных организаций г. Челябинска.
4. Методическое объединение учителей начальных классов организуется при наличии не менее трех учителей начальных классов. Состав утверждается приказом директора Учреждения.
5. Методическое объединение учителей начальных классов создается, реорганизуется и ликвидируется директором Учреждения, по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
6. Методическое объединение учителей начальных классов подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
7. В своей деятельности Методическое объединение учителей начальных классов руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными актами Учреждения, приказами и распоряжениями директора.

**II. Цель, задачи, функции и направления деятельности методического объединения учителей начальных классов**

8. Цель: создание соответствующей требованиям ФГОС НОО единой развивающей образовательной среды.
9. Методическое объединение учителей начальных классов Учреждения создается для решения следующих задач:
  - эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогических работников;
  - ознакомление педагогических работников с современными педагогическими направлениями и технологиями;

- совершенствование методики преподавания соответствующих учебных дисциплин на этой основе – повышение качества образовательных услуг.
10. Методическое объединение учителей начальных классов выполняет следующие функции:
- анализирует учебные возможности учащихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности;
  - обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими продуктами;
  - планирует оказание конкретной методической помощи учителям начальных классов;
  - организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
  - анализирует и планирует оснащение кабинетов;
  - согласовывает материалы для текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
  - согласовывает рабочие программы учебных предметов;
  - проводит первоначальную экспертизу методической продукции;
  - изучает и обобщает опыт преподавания учебных предметов;
  - организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
  - принимает решение о подготовке методических рекомендаций для учителей;
  - организует разработку рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего освоения основной образовательной программы начального общего образования, повышения культуры учебного труда;
  - даёт рекомендации учителям по реализации непрерывного повышения квалификации;
  - организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
  - разрабатывает положения о внутришкольных конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.
11. Основными направлениями деятельности методического объединения учителей начальных классов является:
- планирование методической работы учителей начальных классов;
  - просветительская деятельность;
  - консультационная деятельность;
  - экспертиза и согласование методических продуктов педагогических работников Учреждения, работающих в начальных классах;
  - осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов основной образовательной программы начального общего образования;
  - анализ методической работы учителей начальных классов Учреждения.

### **III. Основные формы работы методического объединения учителей начальных классов**

12. Проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся начальных классов и внедрение их результатов в образовательный процесс.
13. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
14. Заседания методического объединения учителей начальных классов по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
15. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
16. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
17. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
18. Взаимопосещение уроков.

### **IV. Порядок работы методического объединения учителей начальных классов**

19. Возглавляет методическое объединение учителей начальных классов руководитель, назначаемый директором Учреждения.

20. Работа методического объединения учителей начальных классов проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с директором Учреждения и утверждается Педагогическим советом Учреждения.
21. Заседания методического объединения учителей начальных классов проводятся не реже одного раза в месяц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.
22. Контроль деятельности методического объединения учителей начальных классов осуществляется директором Учреждения, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом методической работы Учреждения и внутришкольного контроля.

#### **V. Документация методического объединения учителей начальных классов**

24. Положение о методическом объединении учителей начальных классов.
25. Банк данных об учителях начальных классов: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание).
26. Анализ работы за прошедший год.
27. Задачи методического объединения учителей начальных классов на текущий учебный год.
28. План работы методического объединения учителей начальных классов на текущий учебный год.
29. План-сетка работы методического объединения учителей начальных классов на месяц.
30. План непрерывного повышения квалификации.
31. Перспективный план аттестации учителей начальных классов.
32. График прохождения аттестации учителями начальных классов на текущий год.
33. График текущего и промежуточного контроля. Цель – предупреждение перегрузок обучающихся – не более одной контрольной работы в день.
34. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями начальных классов (утверждается директором Учреждения).
35. Рабочие программы учебных предметов.
36. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
37. Результаты внутришкольного контроля (аналитическая информация), диагностики.
38. Протоколы заседаний методического объединения учителей начальных классов.

#### **VI. Права, обязанности и ответственность методического объединения учителей начальных классов**

39. Методического объединения учителей начальных классов имеет право:
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
  - ставить вопрос о публикации учебно-методических материалов учителей начальных классов;
  - ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за результативность образовательного процесса;
  - рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
  - обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителю директора по учебно-воспитательной работе;
  - выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.
40. Методическое объединение учителей начальных классов обязан:
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом Учреждения, основной образовательной программой начального общего образования, решениями Педагогического совета, приказов директора;
  - в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;

- предоставлять анализ результатов деятельности методического объединения учителей начальных классов в указанные сроки;
  - создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена методического объединения учителей начальных классов в различных формах методической работы.
41. Методическое объединение учителей начальных классов несёт ответственность:
- за соблюдение Устава Учреждения, выполнения Основной образовательной программы начального общего образования, локальных актов, в том числе настоящего Положения;
  - за реализацию Программы развития;
- за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора;
- за объективную оценку результатов деятельности каждого члена к методического объединения учителей начальных классов;
  - за качество и своевременность принятых методическим объединением учителей начальных классов решений;
  - за выполнение плана работы методического объединения учителей начальных классов на учебный год.

### **VII. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

42. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором.

Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

43. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Учреждения <http://www.sch90.ucoz.ru>