

.СОГЛАСОВАНО.  
Председатель Комитета  
по делам образования г. Челябинска

С.В. Портъе



Утверждаю.  
Директор МБОУ «Прогимназии № 90»  
Т.А. Лобанова  
«04» апреля 2022г.

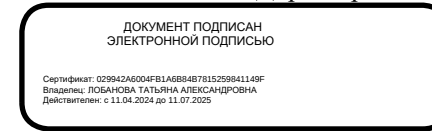
## Программа перспективного развития (Программа развития)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Прогимназии № 90 г. Челябинска»  
на 2022-2026 гг.

Принята  
на заседании Совета  
МБОУ «Прогимназии №90 г. Челябинска»

Протокол №2 от « 04» апреля 2022г

Утверждаю.  
Директор МБОУ «Прогимназии № 90»  
Т.А.Лобанова



«14» сентября 2023г.  
(с учетом изменений приказ №257 от 14.09.2023г,  
приказ № 27 от 04.02.2025г )

# **Программа перспективного развития (Программа развития)**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Прогимназии № 90 г. Челябинска»

на 2022-2026 гг.

Приняты изменения  
на заседании  
Совета  
МБОУ «Прогимназии №90 г.Челябинска»  
Протокол №3\_от « 04» февраля 2025г

## **СОДЕРЖАНИЕ**

| <b>Раздел</b> | <b>Содержание</b>                                                                                                            | <b>Страницы</b> |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1             | <b>Паспорт программы перспективного развития (Программы развития) МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» на 2022-2026 гг.</b> | 3-8             |
| 2             | <b>Информационная справка о школе</b>                                                                                        | 9-11            |
| 3             | <b>Анализ потенциала развития школы</b>                                                                                      | 11 -22          |
| 4             | <b>Концепция развития школы</b>                                                                                              | 22- 27          |
| 5             | <b>Механизмы выполнения Программы развития</b>                                                                               | 28 - 33         |
| 6             | <b>Критерии и показатели оценки реализации Программы развития</b>                                                            | 34 - 35         |

## Раздел 1 Паспорт программы перспективного развития (Программы развития)

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование проекта               | Программа развития МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» на 2022 – 2026 гг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Основание для разработки программы | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li> <li>3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</li> <li>4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</li> <li>5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</li> <li>6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li> <li>7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li> <li>8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).</li> <li>10. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»</li> <li>11. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07</li> <li>12. Программа перспективного развития системы образования Челябинской области в части консолидированного регионального бюджета на период 2025-2030гг</li> <li>13. Программа перспективного развития системы образования города Челябинска на период 2025-2030гг</li> </ol> |
| Основной разработчик программы     | Администрация МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Исполнители программы                               | Администрация и педагогический коллектив МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Социальный заказчик                                 | Учредитель, родители учащихся школы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Краткое описание достижений ОО за предыдущие 3 года | <p>Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 80%.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процессов.</p> <p>100% педагогов, используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Увеличилось финансирование организации за счет дополнительных платных образовательных услуг.</p> <p>Стабильно учащиеся занимают призовые места в конкурсах и олимпиадах различного уровня.</p> <p>100% педагогов используют в деятельности ресурсы портала ФГИС «Моя школа»</p> <p>Снизилось количество несчастных случаев с детьми, с работниками НС на производстве отсутствуют.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p> |
| Цели программы развития                             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение конкурентного преимущества школы, как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</li> <li>2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</li> <li>3. Реализация ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <p>показателям.</p> <p>4. Реализация ПНОО и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы и введение должности советника по воспитанию.</p> <p>5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</p> <p>6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Комплексные задачи программы развития     | <p>1. Создание системы сетевого взаимодействия с организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в определении интересов, предпочтений.</p> <p>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> |
| Основные направления развития организации | <p>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса.</p> <p>2. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <p>общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы.</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Задачи программы:                  | <p><b>Задачи:</b></p> <p>1) Повышение качества образования посредством обновления содержания, внедрения новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, сетевого взаимодействия, обеспечивающие освоение обучающимися ООП НОО и ПНОО.</p> <p>2). Обеспечение условий для внедрения безопасной цифровой образовательной среды, гарантирующей высокое качество и доступность образования, формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся, посредством подготовки кадров, внедрения стандарта цифровой школы, обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры</p> <p>3) Обеспечение условий для профессионального и личностного роста педагогов, для развития у них профессиональных компетенций и приобретения ими новых профессиональных навыков.</p> <p>4). Совершенствование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.</p> |
| Этапы и сроки реализации программы | <p>Первый этап: до 31.12.2022 Аналитико-проектировочный: – проведение аналитической и диагностической работы; – создание условий для реализации программы</p> <p>Второй этап: 01.01.2023 — 31.12.2025 Деятельностный: – реализация проектов; – мониторинг реализации программы в соответствии с целевыми ориентирами; –отслеживание и корректировка результатов реализации Программы развития школы</p> <p>Третий этап: 01.01.2026 — 31.12.2026 Коррекционно-прогностический: –подведение итогов реализации Программы развития, транслирование опыта работы; – корректировка стратегического плана развития школы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Источники финансирования программы        | <p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Ожидаемые конечные результаты             | <p>1. Повышение образовательных результатов достигнуто посредством обновления содержания общеобразовательных программ, внедрения на всех уровнях общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, в т.ч. цифровых.</p> <p>2. Создана современная и безопасная цифровая образовательная среда, обеспечивающая формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся всех уровней.</p> <p>3. Действует эффективная система непрерывного профессионального и личностного роста педагогических и управленческих кадров.</p> <p>4. Положительная динамика развития личностных результатов обучающихся школы. Составление индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, с учетом их личных потребностей и интересов. Увеличение числа учащихся, обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам.</p> <p>5. Усовершенствование системы повышения профессионального мастерства педагогов, профессиональной компетентности педагогического коллектива в соответствии с учетом выявленных профессиональных дефицитов</p> |
| Целевые индикаторы и показатели программы | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Количество обучающихся, освоивших образовательную программу соответствующего уровня в полном объеме - 100%.</li> <li>2) Повышение качества образования по школе к 2026 году до 80%.</li> <li>3) Доля родителей, удовлетворенных качеством образования в соответствии с ежегодным мониторингом – не менее 80%.</li> <li>4) Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества – не менее 70 %.</li> <li>5) Доля детей, участвующих в региональных, муниципальных, российских и международных конкурсах и олимпиадах, занявших призовые места в конкурсах и олимпиадах - 10%.</li> <li>6) Доля обучающихся, родителей, педагогов, удовлетворенных психологически комфортной образовательной средой – 85 %.</li> <li>7) Доля участников образовательных отношений, охваченных единой информационной</li> </ol>                                                                                                                                                                                                |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | <p>платформой: педагогов – 100%, обучающихся – 100%, родителей – не менее 50%.</p> <p>8) Доля получения репрезентативных данных, обратной связи от родителей (законных представителей) обучающихся в электронном формате – более 50%.</p> <p>9) Доля педагогических работников системы общего и дополнительного образования детей прошли курсовую по вопросам цифровизации образования и получили удостоверения - более 80 %.</p> <p>10) Доля педагогических работников, эффективно использующих современные образовательные информационные коммуникационные технологии в профессиональной деятельности – не менее 80%.</p> <p>11) Доля обучающихся, которые имеют возможность свободного доступа к беспроводным точкам с выходом в сеть с высокоскоростным интернетом - 100%.</p> <p>12) Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в области использования ИК-технологий и организации обучения с использованием ДОТ - 100%.</p> <p>13) Количество педагогов, охваченных системой поддержки и сопровождения в первые три года работы в рамках программы «Наставничество» - 20.</p> <p>14) Доля педагогических работников, прошедших независимую оценку квалификации – 100 %.</p> <p>15) Число педагогических работников, участников профессиональных конкурсов, в том числе в конкурсе «Кадровый резерв» - не менее 1 ежегодно.</p> <p>16) Доля обучающихся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы от общего количества обучающихся – не менее 85%.</p> <p>17) Доля обучающихся, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность – 75%.</p> <p>18) Увеличение доли обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия – до 100%</p> <p>19) Доля победителей и призеров от общего числа участников в конкурсах – не менее 30%.</p> <p>20) Доля обучающихся – участников олимпиад и конкурсов разного уровня. – не менее 80%.</p> <p>21) 70% учащихся включено в систему дополнительного образования.</p> <p>22) 50 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения.</p> <p>23) 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.</p> |
| Механизм реализации программы | <p>Программа развития реализуется через следующие подпрограммы (программы): «Образовательная программа», «Современный учитель», «Программа воспитания и социализации», «Одаренные дети», «Безопасная школа»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Система организации и контроля за исполнением Программы</p> | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинск».</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинск».</p> |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **Раздел 2. Информационная справка о МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска»**

**Полное наименование:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прогимназия №90 г. Челябинска",

**Сокращенное наименование:** МБОУ «Прогимназия № 90 г. Челябинска»

**Учредитель:** от имени муниципального образования «город Челябинск» - Администрация города Челябинска в лице Комитета по делам образования города Челябинска.

**Дата основания** - 11.09.2003г

**Юридический адрес:** г. Челябинск, ул. Красноармейская, 93

**Директор** - Лобанова Татьяна Александровна

**Контакты:** телефон: 266-19-45; e-mail: [school90@inbox.ru](mailto:school90@inbox.ru), сайт: <http://sch90.ucoz.ru/>

**Правоустанавливающие документы на землю, здание МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска»**

Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком площадью 2082 кв.м. Россия, Челябинская область, ул.Красноармейская, №93. Кадастровый номер объекта:74 01 573568. Государственный: 74-74-01/267/2014-29 от 27.06.2016

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление нежилым зданием (школа №90), назначение: нежилое. Площадь: общая 1662 кв.м. Количество этажей: 2. В том числе подземных этажей: 1. Адрес: г.Челябинск, ул.Красноармейская, д.93. Кадастровый номер объекта:74 01 543354. Государственный: 74-74-01/024/2013-25 от 28.06.2016

МБОУ «Прогимназия № 90 г.Челябинска» начала деятельность в 2003 году, путем выделения из МБОУ «Гимназии №63 г.Челябинска». Численность обучающихся на 01.09.2 года – 462 человека, 16 классов, 9 классов занимаются в 1-ю смену, 7 –во вторую.

Школа работает в режиме пятидневной недели. Продолжительность учебного года в 1 классах -33 учебные недели, во 2-4 классах - 34 учебные недели.

Согласно Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"продолжительность урока в 1 классе 35 минут в 1-м полугодии. Во втором полугодии- 40 минут, во 2-4 классах - 40 минут.

В ОО имеются спортивный зал, детская площадка, медицинский кабинет, кабинет английского языка, кабинет музыки, 9 кабинетов начальных классов, кабинет педагога-психолога.

В школе имеется доступ в Интернет, создан и функционирует сайт, электронная почта, установлена локальная сеть. Имеется необходимая теле-, аудио-, видеоаппаратура. Школа оборудована пожарно-охранной сигнализацией.

Компьютерная база: 42 ноутбуков используются в образовательном процессе, в том числе мобильный компьютерный класс

АРМ администратора – 5 шт

АРМ учителя – 11 шт (кабинет начальных классов №1, 2, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18)

МФУ-15

Акустическая система - 1 шт.

Мультимедийная доска, доска-приставка-2 шт

Мультимедийные проекторы -12 шт

Заключен договор о медицинском обслуживании с МБУЗ ДГП №1 г. Челябинска. В соответствии с планом, разработанным МБУЗ ДГП №1 г. Челябинска, проходит ежегодный углубленный медицинский осмотр обучающихся. В соответствии с рекомендациями медицинских работников, с учётом групп здоровья, созданы специальные группы для занятий физической культурой.

ОО реализует образовательные программы «Школа России» и комбинированный учебный комплекс.

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательной программы начального общего образования.

Педагогический коллектив МБОУ «Прогимназия № 90 г. Челябинска» осуществляет деятельность в соответствии с Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», системой действующих федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования в области обеспечения жизнедеятельности обучающихся. Внеучебная деятельность организована в форме кружков. В школе соблюдены условия предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с основной образовательной программой начального образования МБОУ «Прогимназии №90 г. Челябинска» (ФГОС – 2009) – ООП НОО и программой начального общего образования (ФГОС - 2021) - ПНОО

ООП НОО и ПНОО спроектированы на основе примерных основных образовательных программ начального общего образования.

Рабочие программы по учебным предметам являются частью ООП НОО, ПНОО, которые на начало учебного года согласованы и утверждены, соответствуют целям образования и социальному запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Согласно приказу Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов общего образования» с 1 сентября 2022 года обучение будет проводиться во 2,3,4 классах.

Обучение в 1-х классах будет проводиться согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Проведенные администрацией школы мероприятия по созданию оптимальных условий, материально-техническому обеспечению и информатизации образовательного процесса, позволили создать должные условия для реализации ФГОС НОО

Выявлены проблемы:

- 1) износ имеющегося интерактивного оборудования, не развита беспроводная сеть интернет для обеспечения свободного доступа обучающихся школы;
- 2) устаревшее оборудование для развития информационных компетенций учащихся.

Для решения этой проблемы необходимо:

- расширить организацию образовательной деятельности на основе информационных технологий и имеющегося оборудования
- эффективно использовать имеющиеся ресурсы;
- приобретение и замена комплектующих имеющихся компьютеров считать приоритетной задачей;

### **Раздел 3. Анализ потенциала развития школы**

#### **Основания разработки программы развития**

При разработке (внесении изменений) программы развития рабочая группа использует результаты внутренней системы оценки качества образования ВСОКО, в том числе:

- результативность реализации программы развития школы на 2017-2022 годы;
- потенциал развития школы на основе самоанализа возможностей и проблем образовательной организации (самоанализ в рамках «Школа Минпросвещения России»);
- возможные варианты развития.

Целью мониторинговых исследований, проводимых в рамках мероприятий **самодиагностики и ВСОКО** являются:

- обеспечение эффективного управления на основе объективной информации о результатах и состоянии образовательного процесса в Учреждении;
- формирование единой внутренней системы оценки качества образования состояния, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений;
- получение объективной информации о функционировании и развитии Учреждения, тенденциях, изменениях и причинах, влияющих на её уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в Учреждении;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию качества образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития Учреждения.

Внутренняя система оценки качества Учреждения включает анализ всех направлений деятельности в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Учреждения:

1. Качество планируемых результатов.
2. Качество реализации основных образовательных программ начального общего образования
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

### **Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики.**

Дефициты в деятельности образовательной организации, выявленные по итогам проведения ежегодной самодиагностики (ноябрь, 2024г), не только включаются в план мероприятий ВСОКО, но и определяются управленческие действия для устранения дефицитов.

| № | Магистральное направление, ключевое условие | Полученный результат |         | Планируемый результат, описание                                                                                                                                                                              |
|---|---------------------------------------------|----------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                             | %                    | уровень |                                                                                                                                                                                                              |
| 1 | Знание                                      | 78,57                | средний | 1.11 Образовательная организация не входит в перечень организаций с признаками необъективных результатов                                                                                                     |
| 2 | Здоровье                                    | 81,82                | средний | Затруднения отсутствуют                                                                                                                                                                                      |
| 3 | Творчество                                  | 82,76                | средний | Затруднения отсутствуют                                                                                                                                                                                      |
| 4 | Воспитание                                  | 90,48                | высокий | Затруднения отсутствуют                                                                                                                                                                                      |
| 5 | Профориентация                              | 0,0                  | базовый | 5.14 Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству, в том числе для обучающихся с инвалидностью, включая фестиваль «Знакомство с профессией», том числе в рамках чемпионатов «Абилимпис» |

|          |                           |       |         |                         |
|----------|---------------------------|-------|---------|-------------------------|
| <b>6</b> | Учитель. Школьная команда | 100   | высокий | Затруднения отсутствуют |
| <b>7</b> | Школьный климат           | 100   | высокий | Затруднения отсутствуют |
| <b>8</b> | Образовательная среда     | 95,24 | высокий | Затруднения отсутствуют |

**Интерпретация результатов самодиагностики и результатов внутренней системы оценки качества образования:**

| <b>№</b> | <b>Магистральное направление</b> | <b>Результат оценивания</b> | <b>Уровень</b> | <b>Дефициты</b>                                                                                                                                  | <b>Управленческие действия/мероприятия ВСОКО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|----------------------------------|-----------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | Знание                           | 78,57                       | средний        | 1) Отсутствие единых требований к системе оценки образовательных достижений обучающихся                                                          | Обеспечение разработки и утверждения перечня форм промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости по каждому предмету, установление норм и порядка оценивания для каждой формы, внесение изменений /дополнений в локальные нормативные акты, регламентирующие текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|          |                                  |                             |                | 2) Учителя не владеют технологией разработки контрольных измерительных материалов, обеспечивающих объективную оценку образовательных достижений. | Обеспечение использования стандартизированных современных контрольных измерительных материалов при проведении процедур внутренней оценки. Организация изучения и использования учителями универсальных кодификаторов распределенных по классам проверяемых элементов содержания и требований к результатам освоения образовательной программы, разработанных для процедур оценки качества образования, размещенных на официальном сайте ФИПИ.<br>Обеспечение обучения учителей разработке надежных и валидных контрольных измерительных материалов, соответствующих требованиям ФГОС, развитие умения составлять спецификацию контрольной/проверочной/диагностической |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                       | <p>работы и достаточного количества параллельных вариантов.</p> <p>Организация работы методических объединений по разработке и формированию банка контрольных измерительных материалов, организация внутренней экспертизы разработанных учителями контрольных измерительных материалов, обеспечение отсутствия ошибок и некорректных формулировок</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  |  |  |  | <p>3) Недостаточное понимание педагогическими работниками значения объективной оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися</p> | <p>Проведение обучающих семинаров с педагогическими работниками по преодолению рисков получения необъективных результатов.</p> <p>Организация адресной организационно-методической помощи педагогическим работникам по вопросам обеспечения объективной оценки качества подготовки обучающихся.</p> <p>Внедрение методологий менторства и наставничества для персонифицированной помощи педагогическим работникам по вопросам обеспечения объективной оценки качества подготовки обучающихся.</p> <p>Организация обучения на курсах повышения квалификации по вопросам оценки качества подготовки обучающихся.</p> <p>Повышение мотивации учителя, актуализация мер морального и материального стимулирования педагогических работников к объективной оценке образовательных достижений.</p> |

| № | Магистральное направление | Результат оценивания | Уровень | Дефициты                                                                                                                                                                                                                               | Управленческие действия/мероприятия ВСОКО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|---------------------------|----------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Профориентация            | 0,0                  | базовый | Отсутствует утвержденный календарный план профориентационной деятельности в школе (в соответствии с календарным планом профориентационной деятельности, разработанным в субъекте РФ) – причина – в школе обучаются дети с 1 по 4 класс | Разработка календарного плана профориентационной деятельности в школе на основе регионального плана. Анализ соответствия календарного плана профориентационной деятельности в школе календарному плану профориентационной деятельности, разработанному в субъекте РФ; соответствия требованиям к разработке планов, программе воспитания/ программе развития общеобразовательной организации. Обеспечение системности, целенаправленности и преемственности в профориентации с 1 по 4 класс |

### Результаты маркетингового анализа внешней среды

В связи с точечной застройкой микрорайона, желанием жителей города Челябинска вне зависимости от места жительства обучать детей в МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» численность обучающихся постоянно растёт. Среднее количество детей в классах – 27,31%.

Здание школы небольшое, для классов-комплектов возможно использование 11 учебных кабинетов. Социальный заказ – группы полного дня (группы продленного дня), что ещё более усложняет размещение детей. Традиционно школа осуществляет деятельность в две смены.

В связи со сложной эпидемиологической ситуацией школа реализует ступенчатый график работы. Классы первой смены начинают учебный день в 8:00 и 8:30, второй смены – в 13:20 и 14:00. Перемены так же проходят в разное время.

Анализ анкет по составлению социального паспорта школы показал, что около 10 % родителей (законных представителей) обучающихся школы, не уделяют должного внимания своим детям и являются пассивными участниками образовательных отношений. В тоже время большинство родители, которые желают дать всестороннее развитие своим детям, желают, чтобы их дети получали качественное образование. Эти родители активнее участвуют в школьной жизни детей, достаточно ясно представляют образовательные потребности и являются помощниками педагогическому коллективу в вопросах воспитания и образования детей. Таких родителей большинство. Неблагополучных семей нет. Есть дети из неполных семей; семей, прожиточный доход которых находится ниже прожиточного минимума. Несмотря на то, что школа переполнена, количество желающих поступить в учреждение постоянно увеличивается.

Маркетинговый анализ внешней образовательной среды показывает, что в ближайших микрорайонах представлены школы- МАОУ «СОШ №8 г.Челябинска», МБОУ «Гимназия №63 г.Челябинска»- организации Центрального района; МАОУ «Лицей № 11 г.Челябинска»- организация Комитета по делам образования

Начальный уровень образования не реализуется в МБОУ «Гимназия №63 г.Челябинска», в МАОУ «Лицей № 11 г.Челябинска» не обозначен микрорайон.

| <b>организация</b>                | <b>1 уровень образования</b> | <b>микрорайон</b> | <b>Профилизация<br/>(основное, среднее)</b> |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|
| МАОУ «СОШ № 8 г.Челябинска»       | есть                         | есть              | Социально-экономическое                     |
| МБОУ «Гимназия № 63 г.Челябинска» | нет                          | есть              | Социально-экономическое                     |
| МАОУ «Лицей № 11 г.Челябинска»    | есть                         | нет               | Естественно-научное                         |

Проанализировав внешнюю среду и внутренний потенциал школы, педагогический коллектив может прогнозировать возможность продолжения образования учеников в ближайших школах, возможность реализации в школе углубленного изучения (внеурочная деятельность) профильных дисциплин с учётом индивидуальных способностей и интересов.

## **Результаты маркетингового внутренней среды**

### **Управление образовательной организацией**

Управление осуществляется на принципах государственно-общественного управления.

Администрация строит свою работу по управлению образовательной организации на основе нормативно-правового обеспечения учебно-воспитательного процесса, разработок, рекомендаций, внедрения новых информационных технологий в обучение и творческого потенциала педагогического коллектива. Структура управляющих органов школы включает: Общее собрание работников, Совет МБОУ «Прогимназии №90 г.Челябинска», Педагогический совет.

## Кадровое обеспечение образовательного процесса. Методическая работа.

В школе работает 20 педагогов, из них 15 учителей (75%), имеющих высшее педагогическое образование.

Высшая квалификационная категория у 9 человек (45%); первую категорию имеют 3 человека (15%), аттестованы на соответствие занимаемой должности – 4 человека (20%), а так же вновь пришедшие специалисты без категории 3 человека (15%) и один молодой специалист (5%).

70% учителей в возрасте от 30 до 55 лет. Средний педагогический стаж – 24,1 лет. Средний возраст работников – 46,4 года. Почётная грамота Министерства образования и науки РФ – 2 человека.

90% (18 человек) прошли курсы повышения квалификации, в том числе и по ФГОС.

Организацию методической работы обеспечивают заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.

Структура методической работы включает в себя Методический совет; методические объединения учителей начальных классов и классных руководителей, Школу молодого учителя.

| №№<br>п/п | Направление<br>деятельности    | Содержание                                                                                                                                             |
|-----------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.        | Аналитическая<br>деятельность  | Мониторинг образовательных и информационных потребностей педагогов                                                                                     |
|           |                                | Создание базы данных о педагогических работниках ОО                                                                                                    |
|           |                                | Изучение и анализ состояния и продуктивности методической работы в ОО с целью определения направлений её совершенствования                             |
|           |                                | Диагностика затруднений дидактического и методического характера в учебно-воспитательном процессе                                                      |
|           |                                | Сбор и обработка информации о результатах УВП в ОО                                                                                                     |
|           |                                | Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта (ППО)                                                                |
| 2.        | Информационная<br>деятельность | Формирование банка педагогической информации и методической копилки                                                                                    |
|           |                                | Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической, научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях     |
|           |                                | Ознакомление педагогов с опытом инновационной деятельности ОО и педагогов                                                                              |
|           |                                | Информирование педагогов ОО о современных направлениях в развитии образования, о новых образовательных программах и УМК, нормативных и локальных актах |

|    |                                                 |                                                                                                                                                                                               |
|----|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | <b>Организационно-методическая деятельность</b> | Создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности                                                                     |
|    |                                                 | Методическое сопровождение и оказание адресной практической помощи педагогическим работникам                                                                                                  |
|    |                                                 | Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов, оказание информационно-методической помощи в системе непрерывного образования |
|    |                                                 | Организация и координация деятельности методических объединений ОО                                                                                                                            |
|    |                                                 | Участие в разработке содержания образовательной программы, программы развития ОО                                                                                                              |
|    |                                                 | Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению промежуточной аттестации                                                                                                         |
|    |                                                 | Обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы ОО                                                                                                                |
|    |                                                 | Организация, подготовка и проведение методической учебы педагогов с использованием различных организационных и методических форм                                                              |
|    |                                                 | Организация участия учеников школы в конкурсных мероприятиях, олимпиадах и интеллектуальных марафонах                                                                                         |
|    |                                                 | Участие в мероприятиях, проводимых методической службой города и области                                                                                                                      |
| 4. | <b>Консультационная деятельность</b>            | Организация профессионального консультирования участников образовательного процесса по актуальным проблемам образования в соответствии с их информационными потребностями                     |
|    |                                                 | Методологическое обеспечение деятельности методической службы школы                                                                                                                           |

Указанные направления затрагивают всех участников образовательных отношений и позволяют решать проблемы на всех уровнях управления, которые включены в организационную структуру методической работы. Звенья данной структуры взаимосвязаны между собой и, в то же время, обладают некоторой самостоятельностью.

Для организации методической работы использовались традиционные формы работы:

- работа в школьных методических объединениях;
- организация и проведение тематических педагогических советов;
- проведение семинаров;
- работа педагогов над темами самообразования;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- открытые уроки, их анализ;
- диагностика педагогического профессионализма и качества образования;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- повышение квалификации, педагогического мастерства;
- аттестация педагогических и руководящих работников;
- участие в муниципальных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах, конференциях и пр.

Анализ работы в повышении профессионального мастерства, методической грамотности показал высокую организацию систематической и целенаправленной работы по повышению уровня профессиональной компетентности педагогических кадров.

Педагогический коллектив школы достаточно стабилен и является возрастным коллективом. Одной из важнейшей проблемой системы образования на сегодняшний день является закрепление педагогических кадров в возрасте до 35 лет. Поэтому необходимо создавать условия для привлечения молодых специалистов в школу.

Одна из основных задач кадровой политики – сохранение педагогического потенциала и рост мастерства молодого учителя, обеспечение карьерного роста учителя через аттестацию педагогических кадров, курсы повышения квалификации, участие в профессиональных и творческих конкурсах.

Одним из негативных моментов анализа высокая педагогическая нагрузка и возрастающая в связи с этим психологическая нагрузка, может способствовать завершению педагогической деятельности, что приведет к дефициту кадров в школе. Решением этой проблемы администрация школы видит в проведении в каникулярное время семинаров-тренингов, направленных на профилактику «выгорания», совместном отдыхе коллектива в выходные дни и т.д.

Проведённый анализ выделил проблемы:

1. низкий процент молодых специалистов;
2. возрастающая педагогическая нагрузка;
3. отсутствие желающих участвовать в конкурсах профессионального мастерства.

Для решения проблем необходимо:

1. продолжить сотрудничество с педагогическими колледжами, осуществляющими подготовку учителей начальных классов для отбора и привлечения молодых специалистов ;
2. повысить мотивационную составляющую участия в конкурсах профмастерства.

### **Анализ результатов реализации основной образовательной программы начального общего образования**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основной образовательной программой начального уровня образования, включая учебный план, годовой календарный график, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

**Основная образовательная программа** сформирована на основе анализа деятельности МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска». Целью реализации основной образовательной программы начального общего образования является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» целевых установок, знаний, умений и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребёнка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Школа осуществляет деятельность в режиме пятидневной рабочей недели. В 2021 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ реализовались с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, Российская электронная школа, Яндекс.Учебник, Учи.ру и т.д

| Учебный год            |             |           |           |             |            |             |
|------------------------|-------------|-----------|-----------|-------------|------------|-------------|
| параметры              | 2018-2019   | 2019-2020 | 01.01.21  | 01.01.22    | 01.01.23   | 01.01.25    |
| уровни                 |             |           |           |             |            |             |
| абсолютная             | 100%        | 100%      | 100%      | 99,8%       | 100%       | 100%        |
| качественная           | 80,5%       | 87,4%     | 85%       | 77,9%       | 77,1       | <b>73,4</b> |
| отличники              | 40 ч- 13,1% | 57ч-17,8  | 48ч-15,5% | 40ч – 12,5% | 41ч-11,95% | 41ч -12,2%  |
| повторный год обучения | 0%          | 0%        | 0%        | 0%          | 0%         | 0%          |

#### Рейтинг качественной успеваемости по классам МБОУ «Прогимназия № 90 г. Челябинска»

| 2024-2025<br>учебный год | 1 четверть | 2 четверть | класс          |
|--------------------------|------------|------------|----------------|
| 1                        | 89,0       | 89,0       | 3 <sup>2</sup> |

|     |      |      |                |
|-----|------|------|----------------|
| 2   | 88,9 | 88,9 | 4а             |
| 3   | 88,0 | 88,0 | 1а             |
| 4   | 85,7 | 85,7 | 2а             |
| 5   | 75,0 | 82,1 | 2б             |
| 6   | 77,0 | 80,0 | 4б             |
| 7   | 93,1 | 79,3 | 3а             |
| 8-9 | 74,0 | 78,6 | 2 <sup>1</sup> |
| 8-9 | 68,0 | 78,6 | 2 <sup>2</sup> |
| 10  | 75,0 | 74,2 | 3б             |
| 11  | 73,1 | 73,1 | 1б             |
| 12  | 61,0 | 64,3 | 3 <sup>1</sup> |
| 13  | 61,0 | 61,0 | 4 <sup>2</sup> |
| 14  | 57,6 | 57,6 | 1 <sup>1</sup> |
| 15  | 63,0 | 50,0 | 4 <sup>1</sup> |
| 16  | 46,0 | 46,0 | 1 <sup>2</sup> |

### Дополнительное образование

**Система дополнительного образования** в МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» является звеном системы основной образовательной программы начального общего образования, способствующей решению жизненно важных проблем: организации досуга, формированию коммуникативных навыков, выбору жизненных ценностей, саморазвитию и самосовершенствованию.

Дополнительные образовательные программы реализуются по трём направленностям: социально-гуманитарной, технической и физкультурно-спортивной, что определяет возможность для проявления детьми своей гражданской активности, быть в центре событий, отвечать социальным запросам окружающего общества, где большое значение уделяют здоровому образу жизни, пропагандируется активный вид деятельности.

| Название программы                     | Руководитель                | Срок обучения | Кол-во групп | Возраст обучающихся | Наполняемость групп (чел.) | Кол-во часов в неделю | Кол-во недель в год | Кол-во часов в год |
|----------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------------|----------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|
| Физкультурно-спортивная направленность |                             |               |              |                     |                            |                       |                     |                    |
| Баскетбол                              | Викторов Александр Олегович | 1 год         | 1            | 7-10 лет            | 26                         | 2                     | 34                  | 68                 |
| Социально-гуманитарная направленность  |                             |               |              |                     |                            |                       |                     |                    |
| Мир профессий                          | Черных Елена Алексеевна     | 1 год         | 1            | 7-10 лет            | 14                         | 2                     | 34                  | 68                 |
| Юный волонтер                          | Черных Елена Алексеевна     | 1 год         | 1            | 7-10 лет            | 17                         | 2                     | 34                  | 68                 |
| Отряд ЮИД                              | Викторов Александр Олегович | 1 год         | 1            | 7-10 лет            | 31                         | 1                     | 34                  | 34                 |
| Техническая направленность             |                             |               |              |                     |                            |                       |                     |                    |
| Школа дивергентного мышления           | Князева Елена Геннадьевна   | 3 года        | 2            | 7-10 лет            | 15                         | 2 (4)                 | 34                  | 136                |
| 3Д моделирование                       | Черных Елена Алексеевна     | 1 год         | 1            | 7-10 лет            | 15                         | 2                     | 34                  | 68                 |

| Название программы | Руководитель | Срок обучения | Кол-во групп | Возраст обучающихся | Наполняемость групп (чел.) | Кол-во часов в неделю | Кол-во недель в год | Кол-во часов в год |
|--------------------|--------------|---------------|--------------|---------------------|----------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|
| 7 программ         | 5 педагогов  |               | 15           |                     | 173                        | 21                    | 34                  | 714                |

### **Целевое назначение ДОП «Баскетбол»**

**Цель программы** - формирование у обучающихся основ здорового образа жизни, развитие физических качеств, овладение техническими и тактическими навыками игры в баскетбол, развитие чувства товарищества и взаимопомощи.

Баскетбол — один из наиболее увлекательных и массовых видов спорта, получивших всенародное признание. Его отличает богатое и разнообразное двигательное содержание. В учебном процессе баскетбол используется как важное средство общей физической подготовки учащихся. Широкое применение баскетбола в системе дополнительного образования объясняется несколькими причинами:

доступностью игры для любого возраста;

возможностью его использования для всестороннего физического развития и укрепления здоровья, воспитания моральных и волевых качеств, и в то же время использования его как полезного и эмоционального вида активного отдыха при организации досуга молодёжи;

простотой правил игры, высоким зрелищным эффектом игрового состязания;

динамика упражнений гармонично влияет на подвижность суставов, развивает связочный аппарат, увеличивает мышечную силу, повышает выносливость организма, развивает быстроту движений, реакцию и координацию;

постоянное взаимодействие с мячом способствует улучшению глубинного и периферического зрения, точности и ориентировке в пространстве;

развивается мгновенная реакция на зрительные и слуховые сигналы;

небольшой объем статических усилий и нагрузок в игре благотворно влияет на рост юных спортсменов.

### **Целевое назначение ДОП «Школа дивергентного мышления»**

**Цель программы:** Развитие инженерного мышления, конструкторских и изобретательских способностей ребенка с помощью инструментов ТРИЗ.

Новизна программы состоит в объединении технологии ТРИЗ и всемирной программы «Одиссея Разума». Это позволяет, помимо целенаправленного развития у ребенка интеллектуальных и творческих способностей, необходимых для решения проблемных задач, приобрести опыт практического применения изобретений, полученных в результате решения этих проблемных задач в различных видах соревнований.

Актуальность программы обусловлена общественной потребностью в технически образованных молодых людях, способных к изобретательской деятельности, обладающих культурой эффективного мышления, владеющих универсальными методами решения проблемных задач. В современном быстроменяющемся мире умение эффективно решать проблемы является залогом успешной самореализации личности, необходимым качеством для ее успешной профессиональной деятельности.

#### **Целевое назначение ДОП «3D моделирование»**

**Цель программы:** формирование и развитие у обучающихся интеллектуальных и практических компетенций в области создания пространственных моделей. Освоение элементов основных навыков по трехмерному моделированию.

Программа курса внеурочной деятельности «3Dмоделирование» соответствует начальному общему уровню образования и имеет научно-техническую направленность.

Отличием данной программы является то, что она ориентирована на систематизацию знаний и умений 3D моделирования. Практические задания, выполняемые в ходе изучения материала в данной программе, готовят обучающихся к решению ряда задач, связанных с построением объектов геометрии и изобразительного искусства.

Так же особенность заключается в выявлении интереса обучающихся к знаниям и оказание помощи в формировании устойчивого интереса к построению моделей с помощью аддитивных технологий (3D-ручки). В процессе создания моделей обучающиеся научатся объединять реальный мир с виртуальным, что будет способствовать развитию пространственного мышления, воображения.

#### **Целевое назначение ДОП «Отряд ЮИД»**

**Цель программы:** создание условий для охраны жизни и здоровья юных граждан, защита их прав и законных интересов путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий, используя различные формы деятельности.

Проблема профилактики транспортного травматизма в нашей стране является исключительно актуальной. В ее решении принимают участие как представители исполнительных органов власти и общественных организаций, сотрудники ГИБДД, преподаватели школ, и сами школьники.

Основная задача деятельности по изучению правил дорожного движения и применению их в практических жизненных ситуациях для учащихся - подготовить их к безопасному поведению в повседневной жизни, в опасных и чрезвычайных ситуациях, сформировать навыки поведения в этих ситуациях.

Деятельность по профилактике дорожно-транспортного травматизма школьников способствует всестороннему развитию личности ребенка, направлена на совершенствование его интеллектуального, духовного и физического развития, способствует изучению опасных ситуаций на дорогах, приобретению навыков самостоятельной деятельности, не на словах, а на деле пропагандирует соблюдение правил дорожного движения, и в итоге – сохранению жизни и здоровья детей.

#### **Целевое назначение ДОП «Юный волонтер»**

**Цель программы** – создание условий для социального становления личности ребенка через включение его в социально-значимую деятельность, формирование лидерской позиции, развитие инициативы и общественной активности, приобретение жизненного опыта.

Программа «Юный волонтер» предполагает включение детей в социально-значимую деятельность, что способствует формированию их лидерской позиции, развитию инициативы и общественной активности, помогает обрести жизненный опыт.

#### **Целевое назначение ДОП «Мир профессий»**

**Цель программы:** ознакомление младших школьников с миром профессий через развитие интереса к разным видам сферы деятельности, актуализация представлений о профессии среди младших школьников, определение предпочтений обучающихся к профессии, проведение первых профессиональных проб.

Программа социально-гуманитарной направленности «Мир профессий» создана для того, чтобы уже на ранних стадиях формирования социальной сферы интересов личности ребёнка познакомить младших школьников с профессиями взрослых людей и обеспечить пропедевтику

профориентационной подготовки.

Школа организует взаимодействие с учреждениями дополнительного образования:

- МАУДО «Центр “Креатив»
- МБУ ДО «ЦВР “Истоки»
- МАЦ «ЦППМСП Центрального района г. Челябинска»
- Городская детская библиотека им. М. Горького - младший абонемент
- МБУЗ ДГП №1 г. Челябинска
- МАУДО «ДПШ»
- Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет
- МБУДО «ЦДЭ г. Челябинска»
- Челябинский академический театр оперы и балета им. Глинки
- НХТ (Новый художественный театр)
- Челябинская областная филармония

### **Внеурочная деятельность**

Через организацию внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами осуществляется достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

**Внеурочная деятельность** рассматривается как сфера индивидуализации образования, сфера, где ребенок может выстроить образовательные траектории и как важнейшая сфера воспитания. Каждый обучающийся школы на добровольной основе в соответствии с интересами и склонностями может выбрать до 10 часов в неделю занятий внеурочной деятельностью (до 1350 часов за четыре года обучения). Внеурочная деятельность реализуется как в первой половине дня, так и во второй половине дня в соответствии с расписанием занятий и требованиями СанПиН .

**Цель внеурочной деятельности** - создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций, учитывающих историко-культурную, этническую и региональную специфику.

**Задачи.**

1. Выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого субъекта, реализация их в разнообразных сферах человеческой деятельности и общения;
2. Развитие потребности в ценностно-смысловом самоопределении в различных сферах жизнедеятельности и общения;
3. Приобщение к системе культурных ценностей, отражающих богатство культуры своего народа, общечеловеческой культуры;
4. Формирование потребности в высоких культурных и духовных ценностях и в их дальнейшем обогащении;
5. Развитие стремления и способности к самоопределению, самопознанию, самореализации и самоутверждению;
6. Формирование потребности и готовности вступать в диалог и сотрудничество в мире социума и культуры.

Использование форм учебно-воспитательной работы, которые формируют опыт знакомства младших школьников с национальными, региональными и этнокультурными особенностями.

**Формы организации** внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет МБОУ «Прогимназия № 90 г. Челябинска» с учетом традиций и приоритетов учреждения и деятельность классного руководителя

**План организации** внеурочной деятельности учащихся МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» составляется согласно изучению запросов родительской общественности. В начале учебного года на родительских собраниях ежегодно проводится анкетирование родителей обучающихся по определению направлений организации внеурочной деятельности.

План организации внеурочной деятельности составлен по 5 направлениям деятельности:

- 1) спортивно-оздоровительное
- 2) общеинтеллектуальное
- 3) духовно-нравственное
- 4) социально-педагогическое
- 5) общекультурное

Внеурочная деятельность реализуется через:

1. реализацию программ курсов внеурочной деятельности, разработанных педагогами МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска;
2. включение ребенка в систему коллективных творческих дел, которые являются частью воспитательной системы; экскурсии, викторины, поездки по культурно-историческим местам города. Данная работа включена в план деятельности классных руководителей в рамках реализации программы «Игра – путешествие на планету Знания».

| <i>Направления внеурочной деятельности</i>                                                               | <i>Решаемые задачи</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Спортивно-оздоровительное:</p> <p><b>Курс внеурочной деятельности «Общефизическая подготовка»</b></p> | <p>Спортивно-оздоровительное направление есть процесс организации оздоровительной и познавательной деятельности, направленной на развитие физических сил и здоровья, выработку гигиенических навыков и здорового образа жизни.</p> <p>Целью курса <b>«ОФП. Оздоровительная гимнастика»</b> является воспитание у обучающихся нравственного и эмоционально-ценностного позитивного отношения к своему здоровью, к физкультурно-оздоровительной деятельности, к окружающему миру; стремления к самореализации, саморазвитию, взаимопониманию, общению, сотрудничеству, самоопределению; привитие интереса к возможностям своего организма, к физической культуре и спорту, знакомство с национальными спортивными играми.</p> |
| <p>Социально-педагогическое</p> <p><b>«Орлята России»</b></p>                                            | <p><b>Цель программы:</b> формирование у ребёнка младшего школьного возраста социально-ценностных знаний, отношений и опыта позитивного преобразования социального мира на основе российских базовых национальных ценностей, накопленных предыдущими поколениями, воспитание культуры общения, воспитание любви к своему Отечеству, его истории, культуре, природе, развитие самостоятельности и ответственности</p> <p>Участие детей и педагогов в программе «Орлята России» способствует восстановлению богатого опыта воспитательной работы с подрастающим поколением и его дальнейшему развитию с учётом всех вызовов современного мира.</p>                                                                            |

|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                               | <p>В воспитательном блоке по данной образовательной программе основное внимание уделяется всестороннему гармоничному развитию детей.</p> <p>Одна из задач, над которой работает данное объединение: патриотическое воспитание ребёнка, чтобы он стал настоящим патриотом своей Родины.</p> <p>Основные отличия образовательной программы «Орлята России» от аналогичных программ патриотической направленности заключаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в комплексном подходе к содержанию и объединению нескольких разделов патриотического воспитания;</li> <li>- использование технологии дифференцированного обучения;</li> <li>- приобщение воспитанников к проектно-исследовательской деятельности.</li> </ul> |
| <p>Обще интеллектуальное</p> <p><b>Курс внеурочной деятельности «Юный математик»,</b></p> <p><b>«Интеллектуальные витаминки»</b></p>                          | <p>Обогащение запаса учащихся научными понятиями и законами, способствование формированию мировоззрения, функциональной грамотности.</p> <p>Целью курсов «Юный математик» «Интеллектуальные витаминки» является выявление наиболее способных к творчеству учащихся и развитие у них познавательных интересов, интеллектуальных, творческих и коммуникативных способностей, знакомство учащихся со структурой исследовательской деятельности, со способами поиска информации; мотивация учащихся на выполнение учебных задач, требующих усердия и самостоятельности, привитие интереса к исследовательской деятельности;</p>                                                                                                           |
| <p>Духовно-нравственное</p> <p><b>Курс внеурочной деятельности «Наша Родина-Южный Урал»</b></p> <p><b>Курс внеурочной деятельности «Разноцветный мир»</b></p> | <p>Приобщение к базовым общечеловеческим ценностям, ценностям семьи.</p> <p>Целью курса «Наша Родина-Южный Урал», является расширение знания ребенка о самом себе, об истории и культуре родного края, углубление знания учащихся о природе, содействие ребенку в понимании особенности общественных отношений в семье, городе, крае, входящего в целую страну – Россию, воспитание патриотизма через осознание ребенком сопричастности к истории своего города, области, края, обогащение знаниями, раскрывающими прошлое, историю, способствующими присвоению ребенком социальных ценностей, определенных норм морали, нравственности;</p> <p>Цели программ «Разноцветный мир», «Практическая экология»:</p>                        |

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Курс внеурочной деятельности «Практическая экология»</b><br><br><b>Курс внеурочной деятельности «Разговор о важном»</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- воспитание у детей ценностных ориентаций в их отношениях с окружающей средой;</li> <li>- становление и развитие у детей целостного мировосприятия;</li> <li>- активное присвоение детьми нравственных норм, запретов и предписаний в отношениях между природой и обществом;</li> <li>- формирование у детей начального опыта защиты природной среды и культуры здорового образа жизни.</li> </ul> <p>Целью курса «<b>Разговор о важном</b>» является формирование взглядов школьников на основе национальных ценностей через изучение центральных тем – патриотизм, гражданственность, историческое просвещение, нравственность, экология</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Внеурочная деятельность обеспечивает благоприятную адаптацию ребенка в школе** - организация общественно-полезной и досуговой деятельности учащихся в рамках деятельности классных руководителей, с семьями учащихся, с социальными партнерами: МБУДОД «ЦВР «Истоки» г. Челябинска", театрами, Городской детской библиотекой им. М. Горького.

**Оптимизирует учебную нагрузку обучающихся** - включение учащихся в разностороннюю деятельность, создание условий для развития личности, учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. Организация информационной поддержки учащихся

**Формирует навыки позитивного коммуникативного общения** - развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями в решении общих проблем.

**Создает условия для воспитания и развития у ребенка духовно-нравственных качеств:**

- формирование основ российской гражданской идентичности, чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России, осознание своей этнической и национальной принадлежности; формирование ценностей многонационального российского общества;
- формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения;
- развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки, в том числе в информационной деятельности, на основе представлений о нравственных нормах, социальной справедливости и свободе;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;

- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций;
- формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям

### **Досуговая деятельность**

Учитывая возрастную категорию учащихся МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска», доминирующим аспектом в основе воспитательной работы в рамках ФГОС выступает досуговая деятельность, которая выражается в следующих направлениях:

#### **1. Организация и проведение календарно-тематических, традиционных мероприятий**

| № п/п | Название мероприятия                                      | Информационное поле, форма работы                                                                                          |
|-------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | «Здравствуй, школа!»                                      | Торжественная линейка, посвящённая Дню Знаний                                                                              |
| 2.    | «Новый мир – мир Знаний»                                  | Посвящение первоклассников в ученики.                                                                                      |
| 3.    | «Движение спорт и отдых активный»                         | Презентация семейного коллажа, в рамках акции «Активная семья». Пропаганда ЗОЖ, семейных традиций и ценностей.             |
| 4.    | Конкурс болельщиков к традиционному спортивному празднику | - «За наличие плакатов и атрибутов»<br>- «За стиль в одежде, отличительные знаки»<br>- «За девиз, кричалки про спорт, ЗОЖ» |
| 5.    | «Мама, папа, я – спортивная семья»                        | Традиционный семейный спортивный праздник для 1-х -2-х классов и родителей                                                 |
| 6.    | «Потешки богатырские»                                     | Традиционный семейный спортивный праздник для 3-х-4-х классов и пап                                                        |
| 9.    | «Совершите чудо»                                          | Исполнение песни путеводитель, в рамках городской акции «Дети Улиц». Презентация «Почты доверия»                           |
| 10.   | «Что спасёт мир»                                          | Квест-игра. определение качеств необходимые доброму, отзывчивому, современному человеку                                    |
| 11.   | «Экипировка будущих защитников»                           | Мужской день. Конкурсно-игровая программа.                                                                                 |
| 12.   | «Мы не безразличны»                                       | Просмотр видеоклипа, в рамках дня Гражданской обороны                                                                      |
| 13.   | «Как бы поступили Вы?»                                    | Запись интервью – высказывание своей гражданской                                                                           |

|     |                                   |                                                                                                                                                   |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                   | позиции, выражение своего гражданского отношения к безразличию.                                                                                   |
| 14. | «О самых прекрасных, обаятельных» | Поздравление от мальчиков прекрасных дам с 8 марта                                                                                                |
| 15. | «Весеннее настроение»             | Концертная программа, в рамках Международного Женского Дня                                                                                        |
| 16. | «Я помню! Я горжусь!»             | Видеокадры с творческим обращением и поздравление с Великим праздником Днём Победы, видео поздравление всех участников образовательных отношений. |
| 17. | «Последний звонок»                | Торжественная линейка                                                                                                                             |

2. Организация и проведение школьного самоуправления, реализация которого происходит в системном режиме работы:

- дежурство классов, помощь педагогам в подготовке учебно-воспитательного процесса;
- социальная активность, через участие в жизнедеятельности МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска»;
- «Зов души» волонтерское движение, сбор корма для животных, макулатуры.

3. Организация и проведение внеклассной работы с классными коллективами

Внеклассная работы осуществляется классными руководители во внеурочное время и носит воспитательный характер, отражающий следующие целеполагания:

- преодоление учащимися адаптационного периода, вхождение в образовательный процесс, через формирование положительной мотивации к учебной деятельности,
- сплочение коллектива, выявление и определение позиций каждого ученика в коллективе,
- развитие коммуникативной культуры, умение выстраивать взаимоотношения, обращение к себе как личности, окружающему миру,
- всестороннее развитие личности, определение интересов, потребностей учащихся и направление их в данной области,
- создание благоприятных условий для проявления внутреннего потенциала,
- развитие желания к социальной активности учащихся,
- привлечение учащихся МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» к посещению занятий творческих объединений, курсов внеурочной деятельности, дополнительного образования,
- организация информационно-просветительской работы по предупреждению правонарушений, соблюдению правил дорожного движения, техники безопасности,
- формирование современного патриотического, конкурентоспособного человека – гражданина, освоившего культуру общества и умеющего ориентироваться в современных социальных условиях,

- эстетическо-нравственное воспитание, через посещение учреждений культуры, выставок, экскурсии, знакомство с многообразием профессий.

В своей деятельности классные руководители широко применяют «интерактивные» формы работы с детьми (час общения, тренинг общения, личностно-ориентированный классный час, проектная деятельность, КТД) и с родителями (педагогическая мастерская, тренинг общения, круглый стол и другое). Активно используются инновационные формы работы:

- Виртуальный онлайн концерт, с использованием видео приветов от учащихся,
- Флешмоб взаимосвязи, через представление фотографий,
- Видеообращение классного руководителя,
- Виртуальна экскурсия в зоологический музей,
- Онлайн-беседы,

При проведении внеклассных воспитательных мероприятий с детьми учитываются индивидуальные и возрастные особенности детей. С помощью диагностических мероприятий выявляются проблемы, классный руководитель планирует и организует коррекционную работу с детьми «группы риска» и с «одаренными» детьми, разрабатывая «индивидуальный образовательный маршрут».

**В МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска»** созданы условия для проявления учащимися инициативы и самостоятельности, ответственности, искренности и открытости в реальных ситуациях, для развития интереса к внеклассной деятельности, развития эстетических умений учащихся и становления этических понятий.

### **Обеспечение безопасности**

В ОО обеспечиваются условия по безопасности обучающихся и воспитанников в учебное, внеурочное и внеучебное время. Разработаны мероприятия, инструкции по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, ведутся журналы инструктажа, кабинеты оснащены аптечками. ОО оборудована пожарной сигнализацией. С 1 по 4 классы осуществляется изучение основ безопасности жизнедеятельности в учебном предмете «Окружающий мир». Систематически проводится разъяснительная работа по соблюдению правил пожарной безопасности, а также правил поведения в случае возможных террористических актов и других чрезвычайных ситуаций.

ОО оборудована телефонной связью и первичными средствами пожаротушения. Проводятся тренировки с обучающимися и работниками. Налажено взаимодействие с органами ОВД, пожарной частью. Имеется паспорт антитеррористической защищенности.

Проведенный анализ, позволил выявить следующие проблемы:

- высокий уровень вовлеченности родителей в образовательный и воспитательный процесс школы;
- постоянное увеличение численности обучающихся;
- недостаточная вовлеченность детей из семей с низким социальным статусом, для успешной самореализации и вовлечению в различные внеурочные мероприятия и дополнительное образование.

Для решения проблем необходимо:

- для развития активности расширить формы взаимодействия с родителями, в том числе с вовлечением в совместные социальные и волонтерские проекты;
- организация мероприятий (в том числе онлайн) для родителей с низким социальным статусом с приглашением педагога- психолога, различных специалистов социальных партнеров школы.
- создание условий для успешной самореализации для всех детей с учетом их способностей, социального статуса и образовательных потребностей.

## **Раздел 4. Концепция развития школы**

### **Основные направления развития организации**

#### **1. Реализация ФООП.**

Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

#### **2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.**

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

#### **3. Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.**

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового работника. Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

#### **4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.**

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

#### 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

#### 6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки.

#### 7. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

#### 8. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

#### 9. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

### **Стратегическая цель Программы развития:**

Обеспечение условий для удовлетворения потребностей личности, общества и рынка труда в качественном образовании путем обновления структуры и содержания образования, развития фундаментальности и практической направленности образовательных программ, реализация федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечивающих преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, устанавливающих единые требования к структуре, условиям реализации и результатам освоения основной образовательной программы; обеспечение непрерывного процесса становления учебной, социальной, гражданской зрелости и самореализации всех субъектов образовательного процесса в разнообразной познавательной, общественно полезной, досуговой и коммуникативной деятельности.

### **Социальная миссия школы**

Социально-педагогическая миссия школы состоит в удовлетворении образовательных потребностей учащихся, родителей, социокультурного окружения микрорайона; обучении и воспитании на основе базовых ценностей школы и всех субъектов образовательного процесса творческих, свободно осуществляющих свой жизненный выбор личностей, адаптивных к любым изменениям в окружающей среде (социальной, природной), адекватно оценивающих свои способности и возможности в социальной и профессиональной жизни, стремящихся к вершинам жизненного успеха, в том числе профессионального, с целью их социальной и личностной реализации.

### **Базовые ценности школы**

В своей деятельности школа основывается на совокупности ценностей, которые являются этической базой, основаниями для развития. Ключевые ценности современной отечественной педагогики: обеспечение прав и свобод личности, выполнение Конвенции о правах ребенка, общечеловеческие ценности, патриотизм, осознание себя жителем г.Челябинска, хранителем исторического и культурного наследия города. Ориентация на солидарность и сотрудничество с представителями различных культур, жизнь в согласии с собой, с окружающими людьми, с природой в целом. Сочетание традиционных ценностей с новыми идеями развития. Семья, здоровье, образование, труд как основа жизнедеятельности. Профессионализм и этика трудовых отношений как основа профессиональной карьеры.

### **Ценности, на которых основана и будет основываться в дальнейшем деятельность школы:**

- осознание идей гуманизации образования;
- доверие и уважение друг к другу учащихся, педагогов, родителей, гостей и помощников школы;
- стремление к высокой психологической комфортности для всех субъектов педагогического процесса;
- стремление к высокому уровню самоорганизации детского коллектива и коллектива учителей;
- атмосфера свободы творчества, способствующая творческому развитию учащихся и учителей;
- безусловное обеспечение высокого стандарта образования для всех выпускников школы;
- стремление к обеспечению социальной и допрофилизационной адаптации выпускника школы.

### **Концептуальная модель компетентностей педагогических работников МБОУ «Прогимназии № 90 г.Челябинска»**

Педагогический работник нашей ОО должен обладать такими качествами, как:

- 1) наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
- 2) способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;
- 3) способность к критической оценке и интеграции личного и иного (отечественного, зарубежного, исторического, прогнозируемого) опыта педагогической деятельности;
- 4) стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
- 5) наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
- 6) наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования деятельности;
- 7) готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;
- 8) освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;
- 9) принятие философии маркетинга в качестве одной из основных идей деятельности педагога в условиях становления рыночных отношений в образовании;
- 10) принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;
- 11) наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
- 12) сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении,
- 13) наличие опыта системного исследования педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;
- 14) осознание педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

## **Модель выпускника школы МБОУ «Прогимназии № 90 г.Челябинска»**

Модель выпускника 4-го класса как главный целевой ориентир в учебно-воспитательной работе с обучающимися на 1-й уровне образования  
Нравственный потенциал:

Восприятие и понимание ценностей «человек», «личность», «индивидуальность», «труд», «общение», «коллектив», «доверие», «выбор».

Знание и соблюдение традиций школы.

Осознание возможностей, достоинств и недостатков собственного «я», овладение приемами и методами самовоспитания, ориентация на социально ценные формы и способы самореализации и самоутверждения.

Готовность бороться за свою честь и честь коллектива, отвечать за свои поступки и действия.

Активность и способность проявлять сильные стороны своей личности в жизнедеятельности класса и школы, умение планировать, готовить, проводить и анализировать коллективное творческое дело, беседу, игру.

Познавательный потенциал:

Сформированность индивидуального стиля учебной деятельности, устойчивых учебных интересов и склонностей, умения развивать и управлять познавательными процессами личности, способности адекватно действовать в ситуации выбора на уроке.

Коммуникативный потенциал:

Усвоение основ коммуникативной культуры личности: умение высказывать и отстаивать свою точку зрения;

овладение навыками неконфликтного общения; способность строить и вести общение в различных ситуациях с людьми, отличающимися друг от друга по возрасту, ценностным ориентациям и другим признакам.

Эстетический потенциал:

Способность видеть и понимать гармонию и красоту. Знание выдающихся деятелей и произведений литературы и искусства, апробация своих возможностей в музыке, литературе, сценическом и изобразительном искусстве.

Физический потенциал:

Развитие основных физических качеств: быстроты, ловкости, гибкости, силы и выносливости;

Овладение простейшими туристическими умениями и навыками; знание и соблюдение режима занятий физическими упражнениями;

Способность разработать и реализовать индивидуальную программу физического совершенствования.

## **Раздел 5. Механизм выполнения Программы развития**

Достижение стратегической цели и решение стратегических задач Программы обеспечиваются за счет реализации программных мероприятий

| №<br>п/п                                                             | Мероприятие                                                              | Ответственный                | Срок                         | Результат                                       | Выполнение |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------|------------|
| <b>1. Реализация ФООП</b>                                            |                                                                          |                              |                              |                                                 |            |
| 1                                                                    | Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП | Директор                     | Январь 2023                  | Приказ о создании рабочей группы                | выполнено  |
| 2                                                                    | Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП                      | Директор                     | Февраль 2023                 | Протокол                                        | выполнено  |
| 3                                                                    | Анализ и корректировка ЛБУ                                               | Рабочая группа               | Апрель – август 2023         | Обновленная ЛБУ                                 | выполнено  |
| 3                                                                    | Разработка проектов ООП по ФООП                                          | Рабочая группа               | Май – август 2023            | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП | выполнено  |
| 4                                                                    | Утверждение ООП НОО                                                      | Директор                     | Август 2023                  | Новые ООП НОО                                   | выполнено  |
| 5                                                                    | Анализ реализации, внесение корректировок                                | Заместитель директора по УВР | В течение периода реализации | Аналитические справки                           |            |
| <b>2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</b> |                                                                          |                              |                              |                                                 |            |

|                                                                                                                                      |                                                                                  |                              |                   |                                       |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|---------------------------------------|-----------|
| 1                                                                                                                                    | Совещание при директоре                                                          | Директор                     | Январь 2025       | Протокол                              | выполнено |
| 2                                                                                                                                    | Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям | Заместитель директора по УВР | Февраль 2025      | Акт внутреннего аудита                | выполнено |
| 3                                                                                                                                    | Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений      | Директор                     | Февраль-март 2025 | Протокол<br>Приказ об утверждении мер | выполнено |
| 4                                                                                                                                    | Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений                          | Заместитель директора по УВР | Март 2025         | Аналитическая информация              |           |
| <b>3. Введение должности советника директора по воспитанию. Деятельность советника по воспитанию и взаимодействию с детскими ...</b> |                                                                                  |                              |                   |                                       |           |
| 1                                                                                                                                    | Обсуждение возможных кандидатов на должность советника на заседании педсовета    | Директор                     | Август 2022       | Протокол                              | выполнено |
| 2                                                                                                                                    | Утверждение работника в должности советника                                      | Директор                     | Август 2022       | Приказ                                | выполнено |
| 3                                                                                                                                    | Разработка плана работы советника                                                | Советник                     | Сентябрь 2022     | План работы                           | выполнено |
| 4                                                                                                                                    | Разработка положения о штате воспитательной работы                               | Советник                     | Сентябрь 2022     | Положение...                          | выполнено |
| 5                                                                                                                                    | Анализ деятельности, внесение корректировок в                                    | Заместитель                  | Август            | План работы                           | выполнено |

|                                                                                            |                                                                                                        |                                                                                 |                      |                                                                                         |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                                                            | план работы                                                                                            | директора по ВР<br>Советник                                                     |                      |                                                                                         |           |
| <b>4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</b> |                                                                                                        |                                                                                 |                      |                                                                                         |           |
| 1                                                                                          | Анализ востребованности дополнительного образования                                                    | Заместитель<br>директора по УВР                                                 | Январь-<br>март 2025 | Анкетирование и опрос родителей                                                         | выполнено |
| 2                                                                                          | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Директор<br><br>Заместитель<br>директора по ВР                                  | Апрель 2025          | Протокол заседания педсовета                                                            |           |
| 3                                                                                          | Разработка программ дополнительного образования                                                        | Заместитель<br>директора по ВР<br><br>Педагог<br>дополнительного<br>образования | Май –<br>август 2025 | Образовательные программы по<br>открываемым направлениям<br>дополнительного образования |           |
| 4                                                                                          | Проведение совета школы с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм      | Директор                                                                        | Март 2025            | Протокол заседания совета                                                               |           |
| <b>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации</b>                   |                                                                                                        |                                                                                 |                      |                                                                                         |           |

|                                                                  |                                                                                                                                                |                                          |                       |                                                        |           |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|-----------|
| 1                                                                | Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы                                                                                       | Заместитель директора по АХЧ             | Март 2023             | План развития цифровой инфраструктуры                  | выполнено |
| 2                                                                | Направление на обучение работников цифровым компетенциям                                                                                       | Директор                                 | В течение года        | Приказ                                                 | выполнено |
| 3                                                                | Закупка и установка нового оборудования по плану (при наличии финансирования)                                                                  | Контрактный управляющий                  | В течение года        | Акты приемки                                           | выполнено |
| <b>6. Совершенствование системы охраны труда</b>                 |                                                                                                                                                |                                          |                       |                                                        |           |
| 1                                                                | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе                                                                | Директор                                 | Март 2025             | Протокол                                               |           |
| 2                                                                | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда                                                                                     | Заместитель директора по АХЧ             | Март 2025             | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда |           |
| <b>8. Усиление антитеррористической защищенности организации</b> |                                                                                                                                                |                                          |                       |                                                        |           |
| 1                                                                | Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Директор<br>Заместитель директора по АХЧ | Первое полугодие 2025 | Приказы<br>Локальные нормативные акты школы            | выполнено |

|                                                                |                                                                                                                                            |                                          |                       |                             |           |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------|
| 2                                                              | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Заместитель директора по АХЧ             | Апрель 2023           | Утвержденные планы          | выполнено |
| 3                                                              | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ                                                                                     | Заместитель директора по АХЧ             | Ежегодно в феврале    | Утвержденные планы          | выполнено |
| 4                                                              | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности                                                                                | Директор<br>Заместитель директора по АХЧ | Второе полугодие 2025 | Утвержденный план внедрения |           |
| <b>8. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>                 |                                                                                                                                            |                                          |                       |                             |           |
| 1                                                              | Совещание при директоре                                                                                                                    | Директор                                 | Январь 2025           | Протокол                    | выполнено |
| 2                                                              | Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации                                            | Заместитель директора по АХЧ             | Февраль 2023          | Схема                       | выполнено |
| 3                                                              | Корректировка плана повышения квалификации работников                                                                                      | Специалист по кадрам                     | Февраль 2025          | План                        | выполнено |
| <b>9. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся</b> |                                                                                                                                            |                                          |                       |                             |           |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                         |                                                         |                  |                                                                                                                     |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1                                                                                             | Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев                                                                                                                        | Педагог-психолог                                        | Январь 2025      | Доклад на совещании                                                                                                 | выполнено |
| 2                                                                                             | Разработка плана мероприятий по адаптации на 2025/26 уч.год                                                                                                             | Педагог-психолог                                        | Февраль 2025     | План                                                                                                                | выполнено |
| <b>10. Деятельность по устранению дефицитов, выявленных по результатам самодиагностики ОО</b> |                                                                                                                                                                         |                                                         |                  |                                                                                                                     |           |
| Блок «Знание»                                                                                 |                                                                                                                                                                         |                                                         |                  |                                                                                                                     |           |
| 1.                                                                                            | Разработка Положения об организации профильного обучения, индивидуальных учебных планах                                                                                 | Заместитель директора по УВР                            | Июнь 2024        | Согласование на педагогическом совете                                                                               | выполнено |
| 2.                                                                                            | Мотивация педагогов к повышению уровня профессиональных компетенций                                                                                                     | Директор                                                | Постоянно        | План повышения профессиональных компетенций                                                                         | выполнено |
| 3.                                                                                            | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации по вопросам методики преподавания предмета на углубленном уровне                                                  | Заместитель директора по УВР                            | Сентябрь-октябрь | План повышения профессиональных компетенций, удостоверения по результатам прохождения курсов повышения квалификации |           |
| 4.                                                                                            | Организация адресной организационно-методической помощи педагогам в составлении и реализации учебных планов углубленного обучения и (или) индивидуальных учебных планов | Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов | Июнь-август      | Учебные планы углубленного обучения и (или) индивидуальных учебных планы                                            | выполнено |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                 |             |                                                               |           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------|-----------|
| 5.                | Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о необходимости углубленного изучения отдельных предметов для интеллектуального развития, подготовки к продолжению обучения образовательных организациях, организация индивидуальной работы с родителями по принятию идей персонализации образовательной деятельности | Классные руководители                           | Август      | Консультации на родительских собраниях                        | выполнено |
| Блок «Воспитание» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                 |             |                                                               |           |
| 6.                | Обеспечение включенности родителей в разработку рабочей программы воспитания штабом воспитательной работы. Внесение изменений в план методической работы, обеспечив изучение содержания федеральной рабочей программы воспитания в части взаимодействия образовательной организации и родителей                                                                   | Заместитель директора по ВР                     | Июнь-август | Корректировка ООП НОО                                         | выполнено |
| 7.                | Заключение договора о сотрудничестве с туристско-экскурсионными и другими организациями (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) об оказании туристских услуг                                                                                                                                                                  | Заместитель директора по ВР                     | Июнь-август | План и реализация экскурсионной деятельности                  |           |
| 8.                | Организация поисковой и краеведческой деятельности, детского познавательного туризма                                                                                                                                                                                                                                                                              | Заместитель директора по ВР<br>Руководитель НОУ | Постоянно   | Экскурсии, реферативные, исследовательские работы обучающихся | выполнено |

|                   |                                                                                                                                                                                 |                                                                     |                   |                                  |           |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|-----------|
|                   |                                                                                                                                                                                 | классные<br>руководители                                            |                   |                                  |           |
| 9.                | Внесение в план административного контроля мероприятия по контролю деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями       | Заместитель<br>директора по ВР                                      | Август            | Корректировка ВСОКО              | выполнено |
| Блок «Здоровье»   |                                                                                                                                                                                 |                                                                     |                   |                                  |           |
| 10.               | Проведение мониторинга участия обучающихся во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»                                                         | Заместитель<br>директора по ВР<br>учитель<br>физической<br>культуры | Сентябрь          | Данные опроса                    | выполнено |
| 11.               | Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».                             | Заместитель<br>директора по ВР<br>учитель<br>физической<br>культуры | Сентябрь          | Способы мотивирования            |           |
| 12.               | Проведение просветительской работы о порядке участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» и преимуществах обладателей удостоверений ГТО | учитель<br>физической<br>культуры<br>классные<br>руководители       | В течение<br>года | Увеличение количества участников | выполнено |
| Блок «Творчество» |                                                                                                                                                                                 |                                                                     |                   |                                  |           |

|     |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                      |             |                                                                                         |           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 13. | Привлечение молодых специалистов дополнительного образования, квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий                                                                                                              | Инспектор по кадрам<br>Заместитель директора по ВР   | Июнь-август | Реализация программ дополнительного образования театральной, технической направленности | выполнено |
| 14. | Мониторинг условий/ресурсов (материальных, информационно-технических, кадровых) для организации дополнительного образования                                                                                                                  | Директор<br>Заместитель директора по ВР              | Август      | Выявление потребностей и дефицитов                                                      | выполнено |
| 15. | Изучение интересов, склонностей, образовательных потребностей обучающихся в театральной деятельности                                                                                                                                         | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители | Май         | Формирование групп                                                                      | выполнено |
| 16. | Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме (технологические кружки).                                                                                                                             | Директор<br>Заместитель директора по ВР              | Июнь-август | Планирование деятельности технических кружков                                           |           |
| 17. | Определение направления деятельности театрального коллектива в соответствии с целями и задачами образовательной организации, интересами и потребностями                                                                                      | Заместитель директора по ВР                          | Июнь-август | Планирование деятельности театрального кружка                                           |           |
| 18. | Организация деятельности по сертификации школьного музея.<br>Обеспечение регистрации, учета Школьного музея путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО | Заместитель директора по ВР                          | Июнь-август | Деятельность школьного музея                                                            | выполнено |

| Блок «Профориентация»   |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                      |                |                                                                                                                                                                                                                                   |           |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 19.                     | Обеспечение информирования обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной ориентации; сопровождение профессионального самоопределения обучающихся                                                                                   | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители | Постоянно      | План мероприятий по профориентации<br>Участие в мероприятиях системы образования города Челябинска в профориентационных мероприятиях                                                                                              | выполнено |
| Блок «Школьная команда» |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                      |                |                                                                                                                                                                                                                                   |           |
| 20.                     | Мониторинг обучения педагогических работников общеобразовательной организации по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования за три последних года | Заместитель директора по УВР                         | Май-август     | Информация о наличии у педагогов курсов повышения квалификации по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования за три последних года | выполнено |
| 21.                     | Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования.                                                     | Заместитель директора по УВР                         | В течение года | Удостоверения курсов повышения квалификации по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования за три последних года                    | выполнено |

|     |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                       |                   |                                                                                                                                       |           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 22. | Административный контроль организации обучения педагогических работников по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. | Директор<br>Заместитель<br>директора по УВР                                           | В течение<br>года | ВСОКО                                                                                                                                 | выполнено |
| 23. | Обеспечение адресного методического сопровождения, в т.ч. и для выявления потенциальных участников профессиональных конкурсов                                                                                          | Заместитель<br>директора по УВР<br>Заместитель<br>директора по ВР<br>педагог-психолог | В течение<br>года | План методической работы                                                                                                              | выполнено |
| 24. | Повышение мотивации педагога в необходимости участия в конкурсном движении.                                                                                                                                            | Заместитель<br>директора по УВР<br>Заместитель<br>директора по ВР                     | Сентябрь          | Календарь активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.). |           |
| 25. | Разработка плана мероприятий по выявлению и распространению передового педагогического опыта                                                                                                                           | Заместитель<br>директора по УВР<br>Заместитель<br>директора по ВР                     | Сентябрь          | План методической работы                                                                                                              |           |
| 26. | Организация адресного методического сопровождения в профессиональном развитии педагогических работников и управленческих кадров до 35 лет в первые три года работы                                                     | Заместитель<br>директора по УВР<br>Заместитель<br>директора по ВР<br>учителя          | В течение<br>года | План методической работы                                                                                                              |           |

|                              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                |                                      |           |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|-----------|
| 27.                          | Осуществление профилактики профессионального выгорания педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.                                                                                    | педагог-психолог                                                                                                   | В течение года | План работы педагога-психолога       |           |
| Блок «Школьный климат»       |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                |                                      |           |
| 28.                          | Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами, медицинскими учреждениями.                                                                   | Директор<br>Заместитель директора по УВР<br>Заместитель директора по ВР<br>учителя<br>Заместитель директора по АХЧ | В течение года | Благоприятный психологический климат |           |
| Блок «Образовательная среда» |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                |                                      |           |
| 29.                          | Выделение помещения для организации школьного библиотечного информационного центра (модернизация школьного пространства, использование возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства) | Директор<br>Заместитель директора по АХЧ                                                                           | Июнь-август    | Помещение библиотечного центра       | выполнено |
| 30.                          | Разработка и утверждение в установленном порядке локального акта, регламентирующего функционирование школьного библиотечного информационного центра                                                        | Ответственный за библиотечный фонд                                                                                 | Август         | Положение о библиотечном центре      | выполнено |

**Акценты реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

#### **Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

## Раздел 6 Критерии, показатели ВСОКО, целевые ориентиры по реализации программы развития

| Направления развития организации                                                                                     | Критерии и показатели ВСОКО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Переход на ФООП                                                                                                      | <p>Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг</p>                                                                                                     |
| Введение советника по воспитанию                                                                                     | <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством</p>                                                                                                                               |
| Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям                                                           | <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p>                                                                                                                                                                               |
| Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | <p>85% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической,</p> |

|                                                          |                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности                                                                   |
| Цифровизации образовательного и управленческого процесса | 100 % число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии                                        |
| Совершенствование системы охраны труда                   | На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.<br>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда |
| Усиление антитеррористической защищенности организации   | Отсутствие происшествий на территории организации.<br>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности                      |
| Оптимизация кадровых ресурсов                            | Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса.<br>ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме       |
| Адаптация иностранных обучающихся                        | Отсутствуют конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве.<br>Улучшилась дисциплина в школе.                            |

### Целевые индикаторы Программы Развития

| № | Целевой показатель | Целевой индикатор | Ед изм | Целевые индикаторы на 2025-2030г |
|---|--------------------|-------------------|--------|----------------------------------|
|---|--------------------|-------------------|--------|----------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                 | Р          |   | 2025  | 2026  | 2027  | 2028  | 2029  | 2030       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|------------|
| 1. | Доля обучающихся, освоивших образовательную программу начального общего образования в полном объеме                                                             | 100        | % | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100        |
| 2. | Повышение качества образования                                                                                                                                  | 80         | % | 74    | 75    | 76    | 77    | 78    | 80         |
| 3. | Доля родителей, удовлетворенных качеством образования в соответствии с ежегодным мониторингом                                                                   | 80         | % | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80         |
| 4. | Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества                                                                                  | 70         | % | 45    | 50    | 55    | 60    | 65    | 70         |
| 5. | Доля детей, участвующих в региональных, муниципальных, российских и международных конкурсах и олимпиадах, занявших призовые места в конкурсах и олимпиадах      | 10         | % | 6     | 7     | 8     | 9     | 10    | 10         |
| 6. | Доля обучающихся, родителей, педагогов, удовлетворенных психологически комфортной образовательной средой                                                        | 90         | % | 80    | 83    | 85    | 86    | 87    | 90         |
| 7. | Доля участников образовательных отношений, охваченных единой информационной платформой ( обучающихся и учителей/родителей)                                      | 100/<br>50 | % | 85/35 | 86/40 | 87/47 | 80/48 | 95/49 | 100/<br>50 |
| 8. | Доля получения репрезентативных данных, обратной связи от родителей (законных представителей) обучающихся в электронном формате                                 | 60         | % | 30    | 35    | 40    | 45    | 50    | 60         |
| 9. | Доля педагогических работников системы общего и дополнительного образования детей прошли курсовую по вопросам цифровизации образования и получили удостоверения | 85         | % | 60    | 65    | 70    | 75    | 80    | 85         |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |   |     |     |     |     |     |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 10. | Доля педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации по индивидуальным образовательным маршрутам, сформированным по выявленным профессиональным дефицитам от общего количества педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации | 100 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11. | Доля педагогических работников, эффективно использующих современные образовательные информационные коммуникационные технологии в профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                     | 100 | % | 65  | 70  | 75  | 80  | 90  | 100 |
| 12. | Доля обучающихся, которые имеют возможность свободного доступа к беспроводным точкам с выходом в сеть с высокоскоростным интернетом                                                                                                                                                                                                                | 100 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13. | Доля обучающихся, использующих в образовательном процессе ресурсы информационно-образовательной платформы «Отличная школа74.ru», от общего числа обучающихся                                                                                                                                                                                       | 40  | % | 35  | 36  | 37  | 38  | 39  | 40  |
| 14. | Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, использующих при реализации образовательных программ ресурсы информационно-образовательной платформы «Отличная школа74.ru», от общего количества педагогических работников общеобразовательных организаций                                                                         | 40  | % | 35  | 36  | 37  | 38  | 39  | 40  |
| 15. | Доля учителей, использующих единую систему оценки качества образования, в том числе единые критерии текущего оценивания образовательных результатов, от общего количества учителей                                                                                                                                                                 | 100 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 16. | Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в области использования ИК-технологий и организации обучения с использованием ДОТ                                                                                                                                                                                                 | 100 | % | 95  | 96  | 97  | 98  | 99  | 100 |
| 17. | Количество педагогов, охваченных системой поддержки и сопровождения в первые три года работы в рамках программы «Наставничество»                                                                                                                                                                                                                   | 100 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|     |                                                                                                                                                                                                                   |            |            |            |            |            |            |            |            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 18. | Доля педагогических работников, прошедших независимую оценку квалификации                                                                                                                                         | <b>100</b> | <b>%</b>   | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> |
| 19. | Число педагогических работников, участников профессиональных конкурсов, в том числе в конкурсе «Кадровый резерв»                                                                                                  | <b>1</b>   | <b>чел</b> | <b>1</b>   | <b>1</b>   | <b>1</b>   | <b>1</b>   | <b>1</b>   | <b>1</b>   |
| 20. | Доля педагогических работников, подготовивших победителей и призеров олимпиад, первенств, фестивалей, чемпионатов различной направленности (в том числе научно-технического и спортивно-технического направлений) | <b>100</b> | <b>%</b>   | <b>70</b>  | <b>75</b>  | <b>80</b>  | <b>85</b>  | <b>90</b>  | <b>100</b> |
| 21. | Доля обучающихся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы от общего количества обучающихся                                                                                                       | <b>85</b>  | <b>%</b>   | <b>75</b>  | <b>85</b>  | <b>85</b>  | <b>85</b>  | <b>85</b>  | <b>85</b>  |
| 22. | Доля обучающихся, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность                                                                                                                                        | <b>75</b>  |            | <b>70</b>  | <b>71</b>  | <b>72</b>  | <b>73</b>  | <b>74</b>  | <b>75</b>  |
| 23. | Доля обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия                                                                                                                                                        | <b>100</b> |            | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> |
| 24. | Доля победителей и призеров от общего числа участников в конкурсах                                                                                                                                                | <b>30</b>  |            | <b>10</b>  | <b>15</b>  | <b>20</b>  | <b>25</b>  | <b>30</b>  | <b>30</b>  |
| 25. | Доля обучающихся – участников олимпиад и конкурсов разного уровня                                                                                                                                                 | <b>80</b>  |            | <b>55</b>  | <b>60</b>  | <b>65</b>  | <b>70</b>  | <b>75</b>  | <b>80</b>  |
| 26. | Доля педагогов, ответственных за профориентацию прошли обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения                                                                                  | <b>50</b>  |            | <b>30</b>  | <b>35</b>  | <b>40</b>  | <b>45</b>  | <b>50</b>  | <b>50</b>  |
| 27. | Доля педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми                                                                                                                      | <b>90</b>  |            | <b>65</b>  | <b>70</b>  | <b>75</b>  | <b>80</b>  | <b>85</b>  | <b>90</b>  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |  |     |     |     |     |     |     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 28. | Доля педагогических работников и управленческих кадров, повысивших в текущем году квалификацию по вопросам оказания первой помощи от общего количества педагогических работников и управленческих кадров с выявленной потребностью текущего года в повышении квалификации по вопросам оказания первой помощи | 100 |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 29. | Доля советников директоров по воспитанию общеобразовательных организаций, повысивших квалификацию, от общего количества советников директоров по воспитанию общеобразовательных организаций                                                                                                                  | 100 |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |