

Принято
на заседании Совета
МБОУ «Прогимназии №90 г. Челябинска»
Протокол №_3
от «27» марта 2023г.

Утверждаю.
Директор МБОУ «Прогимназии № 90
г. Челябинска»

Т.А. Лобанова
приказ от 28.03.2023г №97

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Прогимназии № 90» г. Челябинска

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося в период его обучения в МБОУ «Прогимназии № 90» г. Челябинска».
- 1.2. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов ученика, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период обучения в МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска».
- 1.3. Портфолио содержит результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, социально-коммуникативной и других, и является важным элементом практико-ориентированного, деятельностного подхода к образованию.
- 1.4. Портфолио ученика МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования и играет важную роль при переходе ребенка в другое образовательное учреждение для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

2. Цель и задачи

- 2.1. Цель портфолио – сбор, систематизация и фиксация результатов развития ученика, прогресс и достижения в различных областях, демонстрация спектра его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.
- 2.2. Портфолио реализует функции образовательного процесса:
- диагностическую: определяет изменения и рост личностного развития показателей за период обучения в МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» в индивидуальной карте развития по данным исследования психолога.
 - целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные ФГОС
 - мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию при достижении положительных результатов.
 - содержательную: максимально раскрывает спектр достижений обучающегося через заполнение карты сформированности УУД
 - развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.

3. Порядок формирования и ознакомления с содержанием портфолио

- 3.1. Период составления портфолио – 1-4 года (1 - 4 классы основного общего образования).
- 3.2. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.3. Портфолио хранится в классном помещении МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом ребенка.

4. Структура портфолио ученика МБОУ «Прогимназии № 90» г. Челябинска

4.1. Портфолио ученика начальной школы имеет следующую структуру:

1) Титульный лист (оформляется педагогом)

2) Раздел «Социально-личностное развитие ученика» - заполняется родителями:

характеристика ученика, характеристика социума, сведения о родителях, интересы и увлечения, расписание уроков и занятий внеурочной деятельности, любимые игрушки и книги, фотографии, классные поручения и т.д.

3) Раздел «Учебно-познавательное развитие ученика» - заполняется классным руководителем:

-индивидуальная карта развития - фиксирование результатов диагностики психолога;

-карта сформированности УУД:

раздел «Предметные УУД»- результаты контрольных работ за четверть, административные контрольные работы;

раздел «Метапредметные УУД» - результаты комплексной контрольной работы (1 класс в конце учебного года, 2-4 классы за I полугодие, в конце учебного года), результаты диагностической работы по определению уровня сформированности функциональной грамотности (3-4 классы в конце учебного года);

раздел «Личностные УУД» - результаты диагностики «Изучение уровня воспитанности» (апрель)

4) Раздел «Духовно-нравственное развитие ребенка» - заполняется классным руководителем, родителями, учениками:

участие в конкурсах, выставках, соревнованиях, фотографии поделок, творческие работы ученика, результаты анкетирования.

5) Раздел «Профориентация» - заполняется классным руководителем, родителями, учениками:

участие в конкурсах, соревнованиях, результаты анкетирования, направленные на формирование предпосылок профессионального самоопределения обучающихся.

4.2. По материалам портфолио формулируются выводы, которые отражаются в характеристике выпускника МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска», в которой прописывается:

- сформированность у учащегося универсальных учебных действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;

- сформированность основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- индивидуальный прогресс в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

4.3. Характеристику готовит классный руководитель до 25 мая.

4.4. Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов допустима только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности.