

Принято решением
Педагогического Совета
МБОУ «Прогимназия № 90 г. Челябинска»
Протокол 2 от 29.12.2015г

Утверждаю.
Директор МБОУ «Прогимназия № 90
г. Челябинска»
 Т.А. Лобанова
Приложение к пр. от 29.12.2015г №414



**Положение
о психологическом консилиуме
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Прогимназии № 90 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение составлено в соответствии с пп.2, п.5, п. 1-4 ст. 20, пп.22,23,26 п.1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 2011 г., № 2227-р, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 N 373), с Уставом МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска».

1.2 Психолого – педагогический консилиум (далее-ППк) – это совещательный, консультирующий, систематически действующий орган.

1.3 Основная цель Ппк – выработка коллективного решения на основании диагностических и аналитических данных по результатам обучения ребенка или группы обучающихся и наиболее соответствующем содержанию обучения и способах педагогического воздействия сообразно психофизиологическим особенностям их развития.

1.4 В состав ППк входят постоянные участники –педагог-психолог, социальный педагог, учителя, педагоги и приглашенные специалисты в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.

1.5 Общее руководство деятельности ППк осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Задачи ППк

2.1 Выявление характера и причин отклонений и учении и поведении обучающихся, обобщение причин отклонений.

2.2 Практическое решение проблемы предупреждения и преодоления дезадаптации, проявляющейся в неуспеваемости, нарушениях поведения и проблемах межличностного взаимодействия.

2.3 Принятие коллективного решения о специфике содержания образования и обучения для обучающегося (группы обучающихся).

2.4 Разработка плана совместных психолого-медико-педагогических мероприятий в целях коррекции отклоняющегося развития, специфики работы с обучающимися имеющими различный уровень учебных возможностей.

2.5 Консультации в решении сложных, конфликтных ситуаций.

3 Принципы деятельности ППк

3.1 Основопологающим принципом работы ППк является общепедагогический принцип уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседование на ППк нацелено на распознавание в одинаковой степени, как недостатков, так и положительного потенциала обучающегося.

3.2 Принцип максимальной педагогической диагностики определяет приоритет педагогических задач ППк, и предполагает, что смысл консилиума – в интеграции психологического и педагогического знания. Каждая выявленная особенность развития должно быть последовательно осмыслена с точки зрения тенденций зоны ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру.

3.3 Принцип закрытости информации предполагает самое строгое соблюдение этических принципов участниками ППк. Конкретизация и обнаружение противоречий и трудностей развития не должно привести к снижению самооценки обучающегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и родителями (законными представителями). Строго должна соблюдаться тайна психолого-медико-педагогической диагностики. Информация о психической патологии, неблагоприятном статус в коллективе не подлежит разглашению и обсуждению, особенно в коллективе учащихся.

4 Функции ППк

Диагностическая функция:

- распознавание причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучение социальной ситуации развития, положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей обучающегося;

Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- выработка рекомендаций по медицинской реабилитации обучающихся;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в глазах родителей, - повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания, запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка;

Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия а обучающихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей (законных представителей) и сверстников;
- обеспечение преемственности педагогических воздействий педагогического коллектива, родителей (законных представителей) и сверстников;

Организация деятельности ППк

4.1 Заседания ППк проводятся по мере необходимости и готовности диагностических, аналитических и других материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы.

4.2 Заседания ППк может быть созвано заместителем директора в экстренном порядке.

4.3 Заседания ППк оформляются протоколом.

4.4 Организация заседаний проводятся в два этапа:

- подготовительный этап: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;
- основной этап: обсуждение по итогам аналитических данных и предварительных выводов и выработка коллективных рекомендаций.

5 Обязанности участников ППк

Участники	Обязанности
Руководитель (председатель) ППк Заместитель директора по УВР	Организует работу ППк; Обеспечивает систематичность заседаний; Формирует состав участников для очередного заседания; Формирует состав обучающихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание; Координирует связи ППк с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями; Контролирует выполнение рекомендаций ППк;
Педагог-психолог, врач, социальный педагог	Организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе, обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы; Формулирует выводы, гипотезы; Формирует предварительные рекомендации;
Социальный педагог	Дает характеристику неблагополучным семьям; Предоставляет информацию о социально- педагогической ситуации в микрорайоне;
Учителя, работающие в классах	Дают развернутую педагогическую характеристику на обучающегося по предлагаемой форме; Формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации;
Врач, медсестра (по запросу)	Информирует о состоянии здоровья обучающегося; Дает рекомендации по режиму жизнедеятельности ребенка; Обеспечивает и контролирует направление на консультацию к врачам специалистам (по рекомендации консилиума либо по мере необходимости);

6 Документация и отчетность ППк

6.1 Протоколы заседаний ППк хранятся в делопроизводстве заместителя директора по вопросам преемственности и адаптивности образовательного процесса.

6.2 Рекомендации ППк доводятся до администрации на совещаниях при директоре, затем выносятся на Педагогические советы, оперативные совещания с педагогическим коллективом, заседания профессиональных объединений педагогов.

7 . Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором.

Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» (<http://sch90.ucoz.ru/>)