

Принято решением
Педагогического Совета
МБОУ «Прогимназия № 90 г. Челябинска»
Протокол 2 от 29.12.2015г



**Положение
о социально-психологической службе
сопровождения образовательного процесса
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Прогимназии № 90 г. Челябинска»**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение составлено в соответствии с пп.2, п.5, п. 1-4 ст. 20, пп.22,23,26 п.1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 2011 г., № 2227-р, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 N 373), с Уставом МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска».
- 1.2 Деятельность социально-психологической службы МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» направлена на сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития школьников. Социально-психологическая служба содействует прогрессивному формированию личности школьников.
- 1.3 Социально-психологическая служба осуществляет деятельность в соответствии с настоящим Положением.
- 1.4 В решении всех проблем социальный педагог и педагог-психолог руководствуется интересами школьников и задачами их всестороннего и гармоничного развития.
- 1.5 Деятельность социально-психологической службы осуществляется педагогами – психологами, социальными педагогами, получившими профессиональную подготовку по детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностике, психокоррекции, социальной педагогике.

2. Основные задачи и содержание работы:

- 2.1 Содержание работы социально-психологической службы определяется:
- необходимостью полноценного психологического и социального развития школьников, сохранения их психологического здоровья на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к воспитанию и самовоспитанию;
 - важностью индивидуального подхода к каждому учащемуся и в соответствии с этим значимостью психолого-педагогического изучения учащихся на протяжении всего периода пребывания в МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» ;
 - необходимостью предупреждения правонарушений и отклоняющегося поведения учащихся, негативного семейного воспитания;
 - необходимостью пропаганды здорового образа жизни, в том числе профилактике наркомании в различных её проявлениях: табакокурения, употребление алкоголя, токсикомании, употребления наркотических веществ;
 - важностью охранно-защитной деятельности;
- 2.2 Работа социально-психологической службы осуществляется по следующим направлениям:
- 1) *психодиагностическое*
- выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющих место в классах, в школе (наблюдение, диагностика, анкетирование, собеседование);

- сбор и накопление информации для составления социального паспорта МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска», классов;
- изучение и диагностика индивидуальных особенностей учащихся, групп учащихся;
- анализ и принятие решений (планирование работы);
- изучение особенностей, интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений;
- изучение особенностей микрорайона, его негативных проявлений и воспитательного потенциала;

2) психокоррекционное

- устранение отклонений в развитии личности или в познавательной сфере учащихся;
- оказание квалифицированной социально-психологической помощи ребенку в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды;
- оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов, снятие депрессивного состояния;
- работа с классным коллективом по предупреждению правонарушений;
- работа с неблагополучными учащимися по корректированию отклоняющегося поведения и изменению воспитательной среды;
- работа по оказанию социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов, сирот, детей из многодетных семей, детей из неблагополучных семей, детей из малообеспеченных семей).

3) информационно – просветительское

- руководство профилактической деятельностью;
- методическая учеба (семинары, консультации, тренинги);
- координация деятельности и контроля в профилактических целях;
- налаживание взаимодействия с общественностью по профилактике и изменению негативных тенденций социума;
- социально-психологическое консультирование педагогов, родителей;
- организация правовой информированности детей, родителей, педагогов;
- изучение Конвенции ООН о правах ребенка;

4) психопрофилактическое

- активизация процесса формирования психологической и социальной готовности учащихся к продолжению образования и социальному самоопределению;
- разработка и реализация программ по профилактике правонарушений, употребления ПАВ;
- пропаганда здорового образа жизни (участие в районных мероприятиях, организация школьных дел, пропагандирующих здоровый образ жизни);
- профилактика и коррегирование негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);
- работа по сохранению положительного семейного воспитания;
- использование возможностей органов образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения, общественных организаций для решения школьных проблем;
- принятие мер к людям, вовлекающим учащихся в противоправные действия, жестоко обращающимися с детьми.

3. Структура социально-психологической службы

3.1 В состав службы входят: заместитель директора (либо руководитель методического объединения классных руководителей), педагог-психолог, социальный педагог. Руководство службой осуществляется заместителем директора по воспитательной работе (либо руководителем методического объединения классных руководителей). Руководитель службы подчиняется директору МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска». На заседания службы могут приглашаться участники образовательного отношений.

3.2 Заседания службы проводятся в форме Совета профилактики (организует и проводит социальный педагог), Психолого-педагогического консилиума (организует и проводит педагог-психолог).

4. Ответственность работников социально-психологической службы

4.1 Педагог-психолог и социальный педагог несут персональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций.

4.2 Педагог-психолог и социальный педагог несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

5. Права и обязанности работников социально-психологической службы

В своей профессиональной деятельности *педагог-психолог и социальный педагог обязаны:*

5.1 Руководствоваться нормативными документами.

5.2 Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современного состояния социальной и психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции специалистов другого профиля.

5.3 Знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской, подростковой педагогической психологии. Применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной работы. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.

5.4 Препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.

5.5 В решении всех вопросов исходить из интересов учащихся, задач его полноценного психического развития.

5.6 Выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны соответствующих специалистов. Психолог обязан выполнять распоряжения администрации, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств.

5.7 Оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития воспитанников, индивидуального подхода к каждому воспитаннику. Оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем, в решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству педагогов или третьих лиц.

5.8 Хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб воспитаннику или его окружению.

5.9 Вести запись и регистрацию всех видов работ. С соблюдением сроков и форм отчетности отчитываться перед вышестоящими организациями о результатах своей деятельности за определенный период – как по административной, так и по профессиональной линии.

5.10 Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т.д.

5.11 Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;

5.12 Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;

5.13 Проводить в МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);

- 5.14 Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- 5.15 Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.
- 5.16 Обращаться в случае необходимости, через администрацию МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;
- 5.17 Обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- 5.18 Обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- 5.19 Ставить перед администрацией МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска», органами управления образования вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;
- 5.20 Участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, ВУЗов и т.д.
- 5.21 Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.
Психолог и социальный педагог имеют право:
- 5.22 Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.
- 5.23 Ставить вопросы перед администрацией об условиях, необходимых для обучения в МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска».

6. Порядок вступления Положения в силу и способ опубликования

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

6.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МБОУ «Прогимназии № 90 г. Челябинска» (<http://sch90.ucoz.ru/>)